

PROJECTE EDUCATIU



CEIP MESTRE COLOM

2012-2013

INDEX

1.- Introducció

2.- Característiques del centre i del seu entorn.

➤ Físiques i econòmiques

➤ Socials

➤ Històriques i culturals.

➤ Educatiu i esportiu

2.1.- Famílies

2.3.- Personal docent i no docent

2.4. Alumnat.

3.- Continguts del projecte educatiu

3.1.- Trets d'identitat

3.2.- Valors i objectius educatius

3.3.- Acords organitzatius per al tractament de les competències bàsiques.

3.4.- Principis pedagògics i metodològics.

3.5.- Tractament de la diversitat. Línies d'actuació

3.6.- Projecte Lingüístic.

3.7.- Avaluació

4.Òrgans d'organització i de participació.

4.1.-Òrgans de Govern i d'Equips Docents i d'Alumnat (equips de cicle,

comissions...)

4.2.- Coordinacions amb: Escoleta Municipal, IES

4.3.- Coordinació amb l'Ajuntament i altres institucions

4.4.- Coordinació amb l'APIMA

4.5- Coordinació amb altres serveis externs, institucions, entitats....

4.6- Coordinació amb les famílies.

4.7- Serveis i activitats complementàries i extraescolars.

5. PLANS I PROJECTES EDUCATIUS

5.1.- Plans i projectes de centre.

1. INTRODUCCIÓ

Fins que s'aprovi aquest projecte educatiu, el centre ha seguit el projecte educatiu de 1995. Aquest es va fer en un moment de canvi important per a l'escola, dins el marc legal de la LOGSE. Va ésser un moment de transició no només en l'aspecte curricular sinó també en l'aspecte lingüístic.

L'escola va començar un programa d'implantació progressiva de l'ensenyament en llengua catalana, començant així la filosofia lingüística del nostre centre, amb una ferma implicació de tots els mestres que en el seu moment varen haver d'adaptar-se a les noves circumstàncies fent cursos intensius de reciclatge.

És important remarcar la filosofia d'aquest projecte educatiu, ja que va centrar les bases d'una pedagogia activa que nosaltres hem recollit i en la qual volem centrar el nostre projecte educatiu actual.

Amb la seva actualització i elaboració pretenem fer un marc de referència que ens permeti actuar de manera coordinada i eficaç, i al mateix temps contextualitzar les accions en l'entorn social, cultural i natural en el qual s'ubica l'escola. En relació a aquestes consideracions prèvies establim els objectius pedagògics de l'escola, així com les nostres actuacions.

Aquest projecte educatiu no vol ésser un simple document amagat dins un calaix de l'escola; tot el contrari, pretenem que sigui un document viu i coneixedor de tota la comunitat educativa, un document per consultar, per comentar, per avaluar i renovar. Un document obert de respecte als alumnes, a l'entorn i a la societat en general.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE I DEL SEU ENTORN

2.1. ASPECTES HISTÒRICS

Bunyola és un poble situat al peu de la Serra de Tramuntana, a 16 Km de Palma. No té superfície industrial, per això, la majoria de les famílies treballen fora del poble. Així, en els últims anys l'escola també s'ha anat adaptant a aquesta nova configuració social incorporant els serveis de menjador i escoleta de matí, així com amb el canvi d'horari a jornada continuada i la incorporació d'activitats complementàries i extraescolars.

Històricament l'edifici data de la Segona República, fet per en Guillem Forteza Piña, conegut arquitecte regionalista. L'escola de Bunyola i altres escoles de Mallorca formen part d'un conjunt d'escoles que ell va dissenyar dins l'estil racionalista. Construït damunt un puget, es va dur a terme gràcies a l'esforç de molta de gent del poble que col·laboraren en les obres d'anivellament del terreny. Així l'escola s'estrenà l'1 d'octubre de 1928 amb D. Rafel Colom Pons com a director. A més d'ésser un dels edificis històrics més emblemàtics de Bunyola, per la seva arquitectura, des de la seva ubicació s'albira una de les vistes més belles del poble i d'una part de la Serra de Tramuntana.

Al llarg de les dècades i a mesura que la població ha anat augmentant, l'edifici ha tengut diverses modificacions, com l'ampliació d'algunes aules i la construcció de nous edificis adjacents. Així hi tot, s'ha mantingut la part original, del claustre, les escales i l'entrada principal.

Dels anys 30 a l'actualitat hi ha hagut molts de canvis, sobretot en l'augment de la població escolar, que han afectat els espais. Ens trobam amb un edifici poc adequat per atendre educativament bé el nostre alumnat. En aquests moments no tenim aules polivalents per fer música, la biblioteca també és l'aula del professorat; aules i edificis separats que dificulten la coordinació entre nivells i cicles; tampoc tenim gimnàs ni aula d'educació física.

Bunyola no disposa de molts d'edificis públics per fer-hi activitats culturals, per això l'escola fora de l'horari escolar s'utilitza per escola de música, escola de pares...

2.2 ASPECTES SOCIALS I CARACTERÍSTIQUES EDUCATIVES DEL CENTRE.

El municipi de Bunyola té tres nuclis de població que experimentaren un augment significatiu per la quantitat d'urbanitzacions que s'hi han duit a terme. La nostra escola és l'única del poble, on estan escolaritzats tots els alumnes empadronats al poble i els seus voltants. Palmanyola també disposa d'escola per a la població de la urbanització i del seu

entorn.

Socialment també en aquests darrers anys la població de Bunyola ha sofrit canvis

importants. La crisi econòmica ha provocat que moltes famílies d'immigrants integrats dins el poble es desplaçassin als seus països d'origen. Famílies que havien decidit viure a Bunyola, han deixat el poble per qüestions econòmiques de feina. Aquestes circumstàncies han fet que la població escolar es reduís, afectant d'una manera o d'una altra a tots els serveis de la comunitat educativa.

PROFESSORAT

El centre compta amb una plantilla de 29 mestres, 18 professors tutors més dos especialistes d'Educació física, dos d'Anglès, una de Música i un professor de religió que imparteix aquesta àrea de manera voluntària un dia a setmana. L'equip de suport està format per un professor de P.T., una professora especialista en logopèdia i un professor d'A.D, dos professors de suport en educació infantil. També compta amb un especialista ATE, que atén els alumnes que presenten alguna dificultat motriu. El centre també és atès per un membre de l'Equip Psicopedagògic dependent de la Conselleria d'Educació .

PERSONAL NO DOCENT.

Disposam de personal pagat per l'Ajuntament de Bunyola, encarregat del manteniment i de la neteja de l'escola. Per altra banda, el menjador i l'escoleta de matí és personal contractat per l'APIMA i per l'empresa que porta el menjador. Així disposam de tres monitores d'escoleta matineria i vuit monitores per atendre el menjador.

ELS ALUMNES

Els alumnes que assisteixen al centre resideixen en el poble de Bunyola, només uns pocs procedeixen d'urbanitzacions allunyades entre 3-4 quilòmetres. Tenim matriculats més de tres-cents alumnes, nombre que en els darrers anys ha anat variant en funció de l'emigració. Pertanyen a famílies de nivell soci-econòmic mitjà de procedència peninsular, estrangera i mallorquina, de llengua materna majoritària catalana, però també castellana i d'altres idiomes. Tenim també alumnes amb característiques personals particulars: necessitats educatives especials i deficiències motòriques.

LES FAMÍLIES.

Els pares col·labren en l'organització general del centre. En general les famílies són participatives. Majoritàriament estan organitzades a l'AMIPA, que participa activament com a òrgan consultiu i col·laborador en l'organització general del centre. Proposen les activitats de caràcter lúdic i extraescolar, i ajuden en l'adquisició i aportació de recursos econòmics.

3. CONTINGUTS DEL PROJECTE EDUCATIU

3.1 TRETS D'IDENTITAT

La nostra escola es defineix com una escola forta com una ROCA i agradable com un RACÓ.

R. Respectuosa amb els companys, iguals o diferents, i amb els altres membres de la comunitat educativa, però també, respectuosa amb el medi ambient, amb el propi cos i amb la llengua i la cultura pròpia.

O. Oberta al món, al món real, no només al micromón escolar, amb capacitat d'anàlisi, amb esperit de crítica i autoconeixement, amb capacitat d'escoltar, oberta a diferents opinions, punts de vista, amb capacitat de recerca personal, conjunta i també oberta a les noves tecnologies.

C. *Curollera*, és a dir, que fomenti les inquietuds per investigar i comprendre, per encomanar la curiositat, per emocionar-se amb les troballes pròpies i dels altres, amb voluntat de compartir-les, expressar-les, per tal de fer comú el coneixement i l'emoció.

A. Acolidora amb les persones que arriben i també amb les que ja en formen part, siguin alumnes, famílies, professors, personal docent... Vol que tothom, especialment l'alumnat, pugui trobar-se bé i senti que és una part important d'aquesta comunitat.

3.2 VALORS I OBJECTIUS EDUCATIUS

1. Utilitzar la llengua catalana, llengua pròpia de les Illes Balears, com a llengua vehicular del centre, en totes les activitats complementàries i extraescolars.

2. Promoure el coneixement per la llengua, la història i la cultura pròpia, afavorint el respecte per les altres llengües i cultures.

3. Desenvolupar i conscienciar en actituds de conservació, millora i defensa del medi natural, social i artístic del nostre entorn.

4. Treballar per potenciar els valors bàsics que regeixen la convivència entre iguals, establint les eines necessàries per aconseguir una escola integradora basada en la

inclusivitat, i aprofitant tots els recursos humans i físics per afavorir activitats i tasques que atenguin aquesta diversitat.

5. Fomentar una bona educació per al consum i els hàbits saludables.

6. Treballar per fomentar un ambient de convivència relaxat i cordial on els conflictes inherents a les relacions humanes es resolguin mitjançant el diàleg i la cooperació.

7. Afavorir la participació dels infants a través d' assemblees i de les juntes de delegats, fomentant l'esperit crític i la capacitat d'anàlisi.

8. Promoure la participació de la comunitat educativa en les activitats d'aula i centre, establint comunicació i diàleg entre la família i l'escola unificant criteris d'actuació per tal de construir un aprenentatge nou i dinàmic.

9. Desenvolupar i ensenyar diferents estratègies que permetin a l'infant tenir iniciatives, ser més autònom per resoldre i trobar solucions als problemes que se li presentin.

10. Ajudar a desenvolupar l'esperit crític incentivant l'interès per aprendre i per compartir.

11. Aplicar metodologies que afavoreixin l'aprenentatge funcional i competencial desenvolupant tècniques i mètodes pedagògics, que afavoreixin inquietutds i curiositats per aprendre i per investigar.

12. Aprofitar les noves tecnologies de forma habitual i com a eina de treball, de recerca i d'aprenentatge. amb els infants, incentivant l'interès i la recerca per aprendre.

13. Promoure la formació permanent del professorat per tal d'adequar diferents metodologies a les situacions socials i culturals del nostre alumnat.

14. Crear canals d'intercanvi i d'experiències pràctiques educatives entre el professorat, promovent la reflexió pedagògica.

15. Fomentar el processos interdisciplinars i d'aprenentatge significatiu; així com la tasca educativa amb programes i projectes no estrictament acadèmics.

16. Treballar per una escola oberta a la normalització i a la integració de la diversitat, així com a les característiques individuals i a les necessitats educatives especials, mitjançant una pedagogia inclusiva.

17. Potenciar i dur a terme una bona acollida dels infants nouvinguts. Així com de

valorar i acceptar la singularitat de tots aquells que formen part de l'escola.

3.3. ACORDS ORGANITZATIUS PER AL TRACTAMENT DE LES COMPETÈNCIES BÀSIQUES.

Definició.

Entenem per competència la capacitat de posar en pràctica aquells coneixements i actituds adquirits que permeten resoldre situacions diverses.

Treballam per competències quan:

- ◆El que feim sigui real o connectat amb la realitat.
- ◆Globalitzam (interdisciplines).
- ◆Prioritzam el procés i no tant els resultats.
- ◆Hi ha presa de decisions.
- ◆Som conscients de l'autoaprenentatge i de com hi arribam.
- ◆Ens engrescam en el dia a dia escolar amb il·lusió i motivació.
- ◆Tenim molt present la funcionalitat.
- ◆Hi ha interrelació entre nins de diferents edats.

Com treballam per competències.

Ho feim a través de:

- Treballam per tasques.
- Treball cooperatiu.
- Agrupaments flexibles.
- Suports (dins l'aula).
- Aprofitament dels recursos humans externs: família, amics..
- Programació interdisciplinar.
- Desenvolupament d'una tasca o projecte d'aula o de grup i compartir l'experiència amb el cicle, entrecicles, escola...

3.3.1

3.3.2

3.4. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT (Vegeu Pla d'atenció a la diversitat)

3.4. PROJECTE LINGÜÍSTIC.

Justificació:

A la nostra escola tenim molts d'alumnes procedents d'altres comunitats autònomes, d'altres països europeus i d'altres continents, especialment d'Amèrica del Sud. Això vol dir que per a ells l'únic contacte amb la llengua catalana té lloc en l'àmbit educatiu. Entre els alumnes nascuts a Mallorca, n'hi ha molts que són fills de pares amb llengües diferents (sovint una de les dues llengües oficials i una llengua estrangera). Aquests infants solen tenir com a llengua de relació fora de l'escola el castellà (activitats esportives, mitjans de comunicació ...)

Si consideram que en acabar l'educació primària els infants han de tenir una competència lingüística similar en català i en castellà, la metodologia que consideram més adequada per aconseguir aquest objectiu consisteix a introduir en primer lloc la llengua que és menys usada en els ambients exteriors a l'escola, és a dir, la catalana. Si a més a més tenim en compte que d'ençà que ens vàrem decidir per aquesta opció a les avaluacions, tant internes del centre com externes (IAQSE), els alumnes obtenen resultats lleugerament superiors en llengua castellana que en llengua catalana, queda justificat el tractament de llengües que exposam a continuació.

Llengua catalana:

És la llengua vehicular del centre. Això implica que:

- Totes les àrees es treballen en llengua catalana, a excepció de la llengua castellana i la llengua anglesa.
- L'acolliment dels alumnes nous es fa en llengua catalana, tal com s'especifica al PAD.
- La llengua de relació dels mestres cap als alumnes és la catalana (aula, pati i espais diversos)
- Les activitats complementàries es fan en català.
- Es promou l'ús del català per part dels monitors, al menjador i a les activitats extraescolars.
- La llengua de relació amb les famílies és el català, per això es fan en català les circulars informatives, el lloc web Els mestres faciliten a les famílies la comprensió dels escrits amb tots els aclariments que calen. Per a les relacions individuals amb les famílies es prioritza la fluïdesa en la comunicació i una bona intercomprensió. Es demana quan cal l'ajuda de les mestres d'anglès per a les entrevistes amb les famílies que s'expressen millor en aquesta llengua.
- A Educació Infantil el treball de llengua catalana és oral, si bé es posa els infants en contacte amb la llengua escrita. Al 1r cicle de primària ja es treballa com a llengua d'aprenentatge la llengua escrita. Al 2n i 3r cicles es van introduint progressivament continguts gramaticals, sempre en coordinació amb les altres àrees lingüístiques (llengua castellana i llengua anglesa).

Llengua castellana:

- Té una presència a l'Educació Infantil perquè molts d'infants la parlen, tots l'entenen, té un pes important en l'entorn i sovint els alumnes o les seves famílies aporten materials en aquesta llengua.
- S'introdueix com a objecte d'aprenentatge al 1r nivell de primària, de forma oral.
- Al segon nivell de primària s'introdueix de forma escrita. Així la gran majoria dels infants ja tenen una certa competència en la llengua escrita en català i evitam que es creïn interferències en les dues llengües.
- Al 2n i 3r cicles es van introduint progressivament continguts gramaticals, sempre en coordinació amb les altres àrees lingüístiques (llengua catalana i llengua anglesa)

Llengua anglesa:

- S'introdueix oralment des dels tres anys. A Educació Infantil i 1r cicle de primària es treballa amb recursos orals que van augmentant gradualment de complexitat.
- Al tercer curs de primària s'introdueix la llengua escrita, per evitar en la mesura possible interferències amb l'escriptura en llengua catalana i castellana.
- A 2n i 3r cicles es treballen progressivament els continguts gramaticals, en coordinació amb les altres àrees lingüístiques.

-

Altres llengües de les famílies:

Els tutors vetlen perquè els alumnes que tenen llengües familiars que no són cap de les tres que formen part del currículum escolar vegin que a l'escola es reconeix la seva llengua i la seva cultura. Procuren la participació de les famílies i fan que els infants del grup sentin parlar aquestes llengües, n'aprenguin algunes paraules i en coneguin algunes peculiaritats. D'aquesta manera tots els alumnes se senten acollits a la comunitat escolar.

3. 5) AVALUACIÓ

4. ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA.

1.- ÒRGANS DE GOVERN, EQUIP DOCENTS I D'ALUMNAT.

1.1 Òrgans de govern

Les seves funcions vénen marcades pel que diu la LOE i el Decret 120/2002, de 27 de setembre, reglament orgànic.

A) Unipersonals

Els òrgans unipersonals al nostre centre són: una Directora, una Cap d'Estudis, una Secretària que conformen l'Equip Directiu. Les seves funcions són definides pels articles 27 a 41 de l'esmentat Decret. En el nostre centre i donada la importància que li donam al funcionament de l'equip de suport un membre de l'equip directiu, principalment la Cap d'Estudis, participa de manera activa en totes les reunions de coordinació de l'equip de suport. També es considera bàsic garantir la cohesió entre de l'Equip Directiu i els diferents equips de cicle així com de tota la comunitat escolar i les seves organitzacions representatives.

B) Col·legiats

Vénen regulats pels articles 8 a 26 de l'esmentat Decret.

B-1 Consell Escolar

El Consell Escolar és l'òrgan de participació dels diferents membres de la comunitat educativa i el principal òrgan de decisió del centre i està compost per:

- . La Directora
- . La Cap d'Estudis
- . La Secretària (amb veu però sense vot)
- . 5 representants dels pares (un dels quals serà de l'APiMA)
- . 5 representants del professorat
- . Un representant del personal no docent.
- . Un representant de l'Ajuntament

El Consell Escolar renova la meitat dels seus membres cada dos anys .

Les reunions d'aquest Consell Escolar es fan dins un horari que permeti la màxima assistència dels seus membres. Tots els Consells Escolars han de ser convocats pel Director. Poden convocar-se reunions extraordinàries amb una antelació mínima de 48 hores.

B 2) Claustre de professors

És la participació de tots els professors del centre té la responsabilitat de planificar, coordinar i decidir sobre tots els aspectes educatius del centre. La composició, funcionament i competències del Claustre vénen regulades pels articles 23 a 26 de l'esmentat Decret.

El Claustre es reuneix, com a mínim, una vegada al trimestre i una al principi i al final de curs.

Té les competències de formular propostes per al projecte educatiu i la programació general anual, de establir criteris per l'elaboració del projecte curricular, aprovar-lo, avaluar-lo i modificar-lo. Aprovar els criteris per la confecció dels horaris de l'alumnat i del professorat, aprovar el calendari d'avaluacions i d'activitats docents i promoure iniciatives pedagògiques.

Consideram que el claustre és l'eix vertebrador del funcionament del centre i, per això, és necessari que estigui informat de tot el que succeeix i participi en totes les decisions pedagògiques i de funcionament.

B. ÒRGANITZACIÓ PEDAGÒGICA.

B.1) Equips de cicle.

Són l'eix pedagògic del centre, es reuneixen setmanalment, hi participen tots els tutors i especialistes inscrits en el cicle. Entre altres funcions duen a terme:

- a) L'avaluació i el seguiment global dels alumnes del grup, establint les mesures necessàries per millorar el seu aprenentatge.
- b) Estableixen les actuacions necessàries per millorar el clima de convivència del grup.
- c) La coordinació de les activitats del cicle: sortides, tallers, participació de les famílies...
- d) Juntetes d'avaluació on propicien la informació que es proporciona a les famílies sobre cada un dels alumnes del cicle.
- e) Establir directrius generals per a la confecció de les programacions fer el seguiment i l'avaluació de totes les activitats i projectes que es duen a terme a l'escola.

Cada equip de cicle té un coordinador que té les següents funcions:

- ★Convocar els cicles.
- ★Transmetre les informacions de la direcció del centre.
- ★Preparar i planificar activitats comunes al cicle.
- ★Dur l'orde del dia de les reunions de cicle.
- ★Coordinar la posada en pràctica dels diferents projectes, sortides, viatge...

B.2) COMISSIONS:

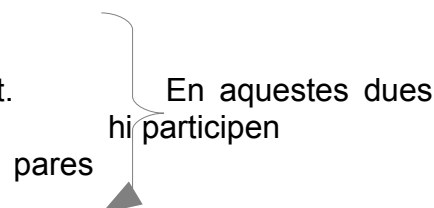
Pel que fa a l'organització dels diferents projectes del centre, ens organitzam a través de comissions, on participen un membre de cada cicle. És una organització participativa, on s'organitzen els diferents projectes i activitats del centre, l'aprovació es fa mitjançant els equips de cicle, o en alguns en el claustre.

➤**Coordinació Pedagògica:** La Coordinació Pedagògica es realitza a les hores d'exclusiva del dimecres. Es distribueix entre reunions de coordinació, de cicle i dels professors de suport, claustres, reunions d'àrea, posades en comú dels projectes de

treball que s'estan realitzant, revisió de les intervencions dels suports als tallers, avaluacions,

- Comissió de Convivència.
- Comissió del Programa de Reutilització de Llibres de Text.

En aquestes dues
hi participen
pares



- Comissió de festes
- Comissió d'hort i de jardí.
- Comissió de biblioteca.

B.3) Alumnat :

Per articular les vies de participació dels nostres alumnes en la vida escolar mensualment duim a terme :

- **L'ASSEMBLEA DE DELEGATS I DE SUBDELEGATS**

Existència de representants de grup – classe o nivell elegits democràticament pels alumnes a partir de 1r curs de primària.

L'assemblea de delegats és coordinada per la cap d'estudis que actua com a representant de l'equip docent; s'hi coordinen i debaten propostes de millora, suggerències, queixes, i opinió.

C) COORDINACIONS DE L' ESCOLA AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA I LOCAL.

C.1). Coordinació amb l'escoleta municipal

Mantenim una relació amb l'escoleta municipal del poble, ja que la majoria d'alumnes es matriculen a l'escola. L'etapa d'Educació infantil manté una relació periòdica amb l'escoleta; s'hi fan visites i activitats conjuntes

C.2). Coordinació amb l'Ajuntament i amb altres institucions.

La coordinació de l'escola amb les institucions del poble és una part integral del projecte educatiu del centre. És molt important la col·laboració amb les institucions culturals del poble, que sovint participen a l'escola en projectes, activitats culturals... Aquestes són l'Escola de Música, L'Escola de Ball, entre d'altres associacions i institucions.

També és molt important la relació amb l'Ajuntament, no tan sols per dur a terme la neteja i tot el manteniment, sinó que també forma part del Consell Escolar i ens ajuda

proporcionant-nos personal i material per tirar endavant projectes de centre, com el d'hort i de jardí escolar.

Col·laboram en activitats puntuals amb el centre d'educació especial Pinyol Vermell, amb *S'altra Senalla*, fomentant el comerç just, amb el GOB i amb el centre de consum sostenible DEIXALLES

C. 3) L'AMIPA.

L'associació de pares i mares de l'escola és una via de participació de les famílies en la vida escolar. Un membre elegit per l'APIMA també participa en el Consell Escolar. És un òrgan consultiu i col·laborador fonamental, participa activament en el funcionament escolar i extraescolar. Per això, correspon al Claustre en col·laboració amb el Consell Escolar i APIMA afavorir l'acostament de les famílies del centre i fer-los sentir participants de la tasca educativa que es duu a terme a l'escola, incentivant i aprofitant les múltiples possibilitats de col·laboració i participació que el dia a dia ofereix.

ACTIVITATS

- **REUNIONS**

Celebren assemblees i en alguns casos si hi ha algun assumpte puntual convoquen el professorat i l'equip directiu del centre.

- **FESTES**

- *. Col·laboren en quasi totes les festes que es fan al centre.*

- **ACTIVITATS EXTRAESCOLARS**

Organitzen i subvencionen les activitats extraescolars.

C.4). Coordinació amb altres serveis externs.

Malgrat les contínues retallades amb recursos humans, en aquests moments disposam de serveis educatius importants per atendre la diversitat i les problemàtiques socioeconòmiques dels nostres alumnes i les famílies.

L'Assistent social de l'Ajuntament i de la comunitat, professionals que mantenen una relació mútua i constant entre les famílies i l'escola.

Altres serveis externs que col·laboren amb el centre són de fisioteràpia, per aquells alumnes amb dificultat motriu. El servei Nou Sis, que amb menys freqüència que altres anys supervisa, es coordina amb els tutors recomanant activitats i materials adequats pel desenvolupament motriu d'aquells alumnes que més ho necessiten.

C.5). Coordinació amb les famílies.

Aquest projecte educatiu, pretén integrar tota la comunitat educativa, i les famílies són una

part important, tant pel desenvolupament social com pel procés d'aprenentatge dels alumnes. La relació i la integració de les famílies en el centre ha d'ésser constant i continuada, aquestes han de rebre tota la informació necessària per poder participar en aquesta tasca tant delicada i comprometedora com és l'educació integral dels infants. És per això que feim:

. **Les reunions** de principi de curs d'un mateix nivell o cicle, amb els seus respectius mestres. Aquestes tenen per objectiu la difusió de tot el que s'ha programat de manera anual, també de fomentar l'intercanvi d'informació i la recerca del compromís i col·laboració mutus de la tasca educativa que es planteja.

- **TUTORIES**

Cada professor tutor té una hora setmanal per mantenir reunions individuals amb els pares, aquesta tutoria pot ésser sol·licitada per les mateixes famílies o pel tutor.

Les famílies rebran tota la informació sobre el desenvolupament i aprenentatge dels seus fill cada trimestre, a través de les notes i/o informes d'altres especialistes. D'aquesta manera poder tenir una avaluació continuada del seu desenvolupament.

Tots els pares fan una aportació econòmica anual per a proveir del material escolar i de les despeses de recursos necessaris per a l'educació.

També fa uns anys estam adherits al Programa de Reutilització de Llibres de text. Un programa en un principi subvencionat per la Conselleria d'Educació. L'escola vol continuar amb aquest programa molt ben acceptat per a les famílies, ja que suposa per una banda un estalvi econòmic important, i per altra banda estimula l'interès dels nostres alumnes en valorar i respectar el material escolar.

C.6) Activitats Complementàries i extraescolars.

Les activitats extraescolars les organitza l'APIMA, amb coordinació amb la direcció i la comissió d'activitats extraescolars del centre. Les activitats extraescolars les aprova el Consell Escolar, es fan fora de l'horari escolar, solen ésser activitats voluntàries de caràcter lúdic. L'horari és de les 16'00h a les 17'00h, durant aquest horari estan controlades per un professor de guàrdia.

Altres Serveis

Escola matinerà

Horari: de 7'30 a 9 hores.

Lloc: Aules d'educació infantil, menjador escolar. Solen estar organitzades i controlades per monitores subvencionades per l'APIMA.

Menjador escolar

L'escola té contracte amb l'empresa Júlio Tundidor S.L. pel servei de menjador.

Els menús del menjador es penjen mensualment als diferents espais del centre, així com

es reparteixen a tots els alumnes usuaris d'aquest servei.

Els alumnes que fan us del servei de menjador són atesos per monitores, per mestres i per una coordinadora de menjador que també és una monitora i una mestra. Els alumnes d'Educació Infantil dinen un quart més prest, són recollits des de l'edifici d'educació infantil al menjador. Les monitores i les mestres ajuden i vigilen els infants durant el menjar. Una vegada acabat, els més grans passen al pati o en alguna aula, els més petits queden a dormir en una aula al costat del menjador i/o acampanyats de monitores van al pati o en alguna aula de l'edifici d'infantil.

Horari: Des de les 14 h. fins a les 16 h.

Bunyola, juny de 2013